

Un cadre socio-éducatif – 0,7 ETP (H/F)

pour le SPAFI/SESSAD TSL – Le Mans

Missions principales

Pilotage de l'action de l'unité ou du service

- Participer à la conception et la mise en œuvre du projet de service, en concertation avec l'équipe et la direction, en tenant compte du projet de la structure et de l'évaluation des besoins des jeunes accompagnés.
- Mettre en œuvre et promouvoir une démarche qualité garantissant la mise en œuvre et le respect des projets individuels des jeunes.
- Être le garant, aux côtés de la directrice, du respect des droits et libertés des personnes accueillies.
- Évaluer et mesurer les actions menées par le service.

Encadrement d'équipe et gestion des ressources humaines

- Encadrer et animer les deux équipes pluridisciplinaires.
- Organiser le travail de l'équipe, programmer les activités du service, coordonner les interventions thérapeutiques, éducatives et pédagogiques, établir et suivre les plannings.
- Développer les compétences individuelles et collectives de l'équipe et identifier les besoins en matière de formation.
- Participer à la réalisation des fiches de poste et au recrutement des équipes.
- Organiser l'accueil des stagiaires.
- Prévenir et gérer les conflits entre les différents professionnels.
- Animer et conduire les réunions d'équipe.
- Réaliser les EABP et entretiens professionnels des N-1.

Gestion administrative

- Participer à l'organisation des parcours d'admission et de sortie des usagers.
- Participer au suivi de la gestion administrative des dossiers des jeunes accompagnés.
- Valider ou superviser les écrits professionnels (PA/PIA/Bilan/Synthèse).
- Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité.
- Contrôler la qualité des activités réalisées.

Communication interne et animation

- Recueillir, analyser et transmettre les informations et les propositions de l'équipe ou des personnes accueillies.
- Participer à certaines équipes de suivi
- Transmettre les informations et les décisions de la direction aux équipes de terrain.
- Rendre compte à l'équipe de direction de l'activité des services et des collaborations avec les partenaires.
- Diffuser les bonnes pratiques et promouvoir l'analyse de sa pratique professionnelle.

Participation au projet de la structure

- Contribuer à l'analyse de l'environnement de l'unité ou du service avec l'équipe de direction.
- Analyser et transmettre aux équipes de direction et pluridisciplinaires les besoins des usagers.
- Participer et faire participer l'équipe à l'évaluation du projet.
- Participer aux réunions de l'équipe de direction.

Partenariat et projets transversaux

- Se faire connaître et susciter les collaborations entre les différents partenaires.
- Représenter le service ou l'unité auprès des instances extérieures.
- Organiser les relais en amont et en aval de la prise en charge des jeunes accompagnés.

Relations et communication de proximité

- Informer les parents ou les représentants légaux des modalités d'accompagnement de l'usager et des évolutions du projet personnalisé.
- Veiller à ce que les familles soient accueillies dans de bonnes conditions et régler les dysfonctionnements.
- Comprendre les demandes des familles et leur proposer les solutions les mieux adaptées.
- Assurer la coordination et le suivi de la prise en charge des jeunes accompagnés.

Profil

- formation en travail social (niveau II), formation et expérience d'encadrement en autonomie – aptitudes organisationnelles, opérationnelles et au travail d'équipe – méthodologie de projet – aisance orale et écrite – sens des responsabilités et leur praticabilité – loyauté dans la délégation reçue et prédilection à rendre compte – expérience du terrain est un plus. Etre disponible les lundis et mercredis à la journée, deux autres demi-journées à répartir sur la fin de la semaine
- Disponibilité immédiate

Modalités : C.D.D. 0,7 ETP – CCN 66 cadre classe 2 niveau 2

*Adresser lettre de motivation manuscrite + CV avant le 22 décembre 2017 à Monsieur le directeur général de l'APAJH 72-53
13, impasse Armand Saffray - 72000 LE MANS*